

Før bygging og i byggeperioden

1. Skaffe regnskapsfører med tilstrekkelig kompetanse og kunnskap.
2. Det bør opprettes egen bankkonto for alle inn- og utbetalinger knyttet til anlegget.
3. Det er viktig å spesifisere merverdiavgiften. Det må dokumenteres at denne er betalt. Det dokumenteres ved at beløpet går ut fra den overnevnte bankkonto. Disse kravene stilles på grunn av mulighetene for å søke om momskompensasjon. Mer om dette under bokstav E.
4. Når tippemidler og tilskudd fra kommunen utgjør 50% av finansieringen av den konkrete byggekontakten, vil den bli omfattet av lov om offentlige anskaffelser med tilhørende forskrift. Vi anbefaler å be kommunen om hjelp når dette blir aktuelt.
5. Det stilles krav til dokumentasjon. Alle inn- og utbetalinger må dokumenteres. Alle originalbilag må foreligge. De må være adressert til tilskuddsmottaker.

Bilag som ikke omfatter merverdiavgift skal være merket med:

- Hva utbetalingen/innbetalingen gjelder
- Hvilken konto som er belastet
- Hvem som har anvist
- Hvem som har attestert
- Bilagsnummer

Bilag som omfatter merverdiavgift følger Bokføringsloven §5, og forskrift om bokføring,

§5-1-1. Bestemmelsen inneholder blant annet:

- Nummer og dato for utstedelse av dokumentasjonen
- Angivelse av partene, med organisasjonsnummer
- Ytelsens art og omfang
- Tidspunkt og sted for levering av ytelsen
- Vederlag og betalingsforfall
- Eventuell merverdiavgift og andre avgifter knyttet til transaksjonen som kreves spesifisert i lov eller forskrift.